

**ქალთა სოციალურ - ეკონომიკური გაძლიერების პროგრამა მათთვის დასაქმებისა და სამეწარმეო უნარების და გენდერულ საკითხებზე ცნობიერების გაზრდის გზით
(პროგრამული კოდი 06 02 09)**

მუხლი 1. პროგრამის მიზანი

პროგრამის მიზანია, დმანისში მუნიციპალიტეტში მცხოვრებ და რეგისტრირებულ ქალთა სოციალური და ეკონომიკური უფლებების რეალიზების ხელშეწყობა, რესურსებზე ხელმისაწვდომობის გაზრდით და საგანმანათლებლო მომსახურების მიწოდების გზით.

მუხლი 2. მოსარგებლეთა ჯგუფი

პროგრამის სამიზნე ჯგუფს წარმოადგენს ქალები, რომელთაც არ აქვთ ბიზნესის დამოუკიდებლად მართვის გამოცდილება.

მუხლი 3. პროგრამის ამოცანა

1. ქალების ეკონომიკურ აქტივობაში ჩართვის მნიშვნელობის გაზიარება/გააზრება საზოგადოების, მათ შორის მოწყვლად მდგომარეობაში მყოფი ქალების, მათი ოჯახების და დამსაქმებლების მიერ.
2. ქალებში დასაქმებისთვის საჭირო ინდივიდუალური შესაძლებლობების გაუმჯობესება.
3. ქალთა ეკონომიკური საქმიანობისთვის საჭირო რესურსის ხელმისაწვდომობის გაზრდა.

მუხლი 4. პროგრამის აქტივობები

1. შეხვედრები დმანისში მცხოვრებ ქალებთან მათ საცხოვრებელ ადგილებზე, ქალთა სოციალურ-ეკონომიკური საქმიანობის შესახებ არსებული ცოდნის შეფასების მიზნით (კითხვარების დარიგება და ასევე, განთავსება სოციალურ ქსელში).
2. თემში შეხვედრების განხორციელება ქალებისათვის, მათი სოციალურ-ეკონომიკური უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდების მიზნით.
3. სოციალური მედიის გამოყენებით და მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლების ჩართვით საინფორმაციო კამპანიების წარმოება, საზოგადოებისათვის ქალთა სოციალურ-ეკონომიკური უფლებების და პროგრამაში არსებული შესაძლებლობების შესახებ ინფორმირებულობის გაზრდის მიზნით.
4. საინფორმაციო მასალების დაბეჭდვა და გავრცელება მუნიციპალიტეტში.
5. დამსაქმებელთან შეხვედრები დასაქმების ადგილებზე ქალთა საჭიროებების შესახებ ინფორმირების და მგრძობელობის გაზრდის მიზნით.
6. შეხვედრები ქალებთან სამუშაო ადგილზე მათი უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდების მიზნით.
7. არასამთავრობო და სამთავრობო სექტორთან აქტიური თანამშრომლობა, მოცემული ამოცანების მისაღწევად მუნიციპალიტეტში საჭირო რესურსების შექმნის მიზნით.
8. დასაქმების ხელშეწყობის კომპონენტისათვის მონაწილეების შერჩევა.
9. ტრენინგების/სამუშაო შეხვედრების უზრუნველყოფა ქალთა ჯგუფებთან, სამუშაოს მოძიებისათვის ცოდნისა და უნარების გაზრდის მიზნით.
10. ქალებისათვის ფორმალურ და არაფორმალურ კურსებზე ჩარიცხვისა და სწავლის გაგრძელების ხელშეწყობა, გადამისამართების და დაფინანსების უზრუნველყოფით.
11. ქალების ჩართვა შრომის ბაზარზე მაღალმოთხოვნადი ზოგადი ცოდნის და უნარების სასწავლო კურსებში (მაგ. ინგლისური, კომპიუტერული უნარები და საოფისე პროგრამები და ა.შ.).
12. შემოსავლის მომტანი საქმიანობის ფინანსური მხარდაჭერის კონკურსში მონაწილეობის მსურველების შერჩევა.

13. შერჩეულ მონაწილეებთან ტრენინგების/სასწავლო კურსის განხორციელება შემდეგ საკითხებზე: ბიზნეს გეგმის შექმნა, ფინანსების მართვა, ბიზნესის რეგისტრაცია და მოქმედი რეგულაციები, შესაძლო დაფინანსების წყაროები და სხვა.

14. შერჩეულ მონაწილეებთან ინდივიდუალური კონსულტაციების ჩატარება საჭიროების მიხედვით.

15. ღია ფინანსური მხარდაჭერის კონკურსის გამოცხადება და გამარჯვებული პროექტების გამოვლენა.

16. მხარდამჭერი მონიტორინგის ორგანიზება და წარმოება ინდივიდუალურად.

17. შემოსავლის მომტან საქმიანობაში ჩართული ქალების გადამისამართება საჭიროების მიხედვით, მუნიციპალურ და/ან ცენტრალურ პროგრამებში, რომელიც გაზრდის მათი ეკონომიკური საქმიანობის მდგრადობას.

მუხლი 5. პროგრამის მოსალოდნელი შედეგები

1. ქალებს ექნებათ შესაბამისი ცოდნა მათი სოციალური და ეკონომიკური უფლებების შესახებ
2. საზოგადოება ინფორმირებული იქნება ქალის სოციალურ-ეკონომიკურ აქტივობებში ჩართვის მნიშვნელო(ვნე)ბის შესახებ.
3. დამსაქმებლებში გაუმჯობესდება ქალთა, მათ შორის სტიგმატიზებული ჯგუფების საჭიროებების შესახებ ცოდნა და მგრძობელობა.
4. დასაქმებულ და დასაქმების მაძიებელ ქალებს ექნებათ ინფორმაცია სამუშაო ადგილზე საკუთარი უფლებებისა და მათი დაცვის შესაძლებლობების შესახებ.
5. ქალებს ექნებათ სამუშაოს ძიებისთვის საჭირო ცოდნა, უნარები და მოტივაცია.
6. ქალებს ექნებათ სამუშაო ბაზარზე მოთხოვნადი ცოდნა და უნარები.
7. ქალებში გაუმჯობესდება ბიზნესის წამოწყების და მართვისთვის საჭირო ცოდნა და უნარები.
8. ქალებისთვის ხელმისაწვდომი იქნება ბიზნესის განვითარებისთვის საჭირო ფინანსური რესურსი.
9. ბიზნეს საქმიანობაში ახლად ჩართული ქალებისთვის გაიზრდება სხვადასხვა მხარდამჭერ მომსახურებებზე ხელმისაწვდომობა.

მუხლი 6. მომსახურებაში ჩართვის კრიტერიუმები

1. ცნობიერების ამაღლების აქტივობებში (მე-4 მუხლის 1-7 პუნქტები) მონაწილეობის მიღება შეუძლია ყველა დაინტერესებულ პირს.
2. ფინანსური მხარდაჭერის და დასაქმების ხელშემწყობ აქტივობებში (მე-4 მუხლის 7-17 პუნქტები) მონაწილეობის მიღებისათვის აუცილებელია მოსარგებლე აკმაყოფილებდეს ჩამოთვლილ კრიტერიუმს:
 - ა) არ აქვს სამეწარმეო საქმიანობის დამოუკიდებლად მართვის გამოცდილება (არ ყოფილა მფლობელი ან/და მენეჯერულ პოზიციაზე).
 - ბ) აქვს მზაობა ჩაერთოს დაგეგმილ სატრენინგო და საგანმანათლებლო პროცესებში.
3. ფინანსური მხარდაჭერის აქტივობებში (მე-4 მუხლის 12-17 პუნქტები) ჩართვისათვის აუცილებელია:
 - ა) მონაწილე გამოხატავდეს მზაობას ფინანსური მხარდაჭერის კომპონენტში გათვალისწინებული მხარდაჭერისა და მონიტორინგის პროცესისადმი.
 - ბ) მონაწილეს არ ჰქონდეს მიმდინარე ვადაგადაცილებული ფინანსური ვალდებულება.

მუხლი 7. მომსახურებიდან გამომრიცხველი კრიტერიუმები

პროგრამით ვერ ისარგებლებს მოქალაქე, თუ შეესაბამება ჩამოთვლილთაგან სულ მცირე ერთ კრიტერიუმს:

- ა) საჯარო მოსამსახურე ან/ და მისი ოჯახის წევრი.
- ბ) პოლიტიკური თანამდებობის პირი ან/და მისი ოჯახის წევრი.
- გ) ცენტრალური და ადგილობრივი ხელისუფლების ორგანოების მიერ ან/და მათი მონაწილეობით დაფუძნებული იურიდიულ პირებში დასაქმებული პირი ან/და მისი ოჯახის წევრები.

მუხლი 8. უპირატესობის მინიჭების კრიტერიუმები:

1. შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ქალი.
2. სოციალურად დაუცველი ქალი (ოჯახის სარეიტინგო ქულა - 150 001-ზე ნაკლები).
3. იძულებით გადაადგილებული (დევნილი) ქალი.
4. ემიგრაციიდან დაბრუნებული ქალი.
5. მრავალშვილიანი დედა (ოთხი და მეტი შვილი).
6. მარტოხელა დედა.

მუხლი 9. პროგრამის ვადები

1. ქალების ეკონომიკური აქტივობაში ჩართვის მნიშვნელობის გაზიარების ხელშეწყობის მიზნით დაგეგმილი აქტივობები ხორციელდება წლის განმავლობაში (საშუალოდ 25 აქტივობა);
2. ქალებში დასაქმებისთვის საჭირო ინდივიდუალური შესაძლებლობების გაუმჯობესების მიზნით მონაწილეთა შერჩევა, ტრენინგების ორგანიზება, ფორმალურ და არაფორმალურ კურსებზე ჩარიცხვა, ქალების ჩართვა სასწავლო კურსებში, განხორციელდება მთელი წლის განმავლობაში. მოქალაქეს შესაძლებლობა აქვს მიმართოს მუნიციპალიტეტს 2024 წლის იანვრიდან 15 დეკემბრის ჩათვლით.
3. ქალთა ეკონომიკური საქმიანობისთვის საჭირო რესურსის ხელმისაწვდომობის გაზრდის მიზნით:
 - ა) მონაწილეობის მსურველთა განაცხადების მიღება ცხადდება 2024 წლის თებერვალში.
 - ბ) მონაწილეები შეირჩევიან კონკურსის დასრულებიდან შემოსული განაცხადების განხილვის შემდგომ 1 თვის ვადაში.
 - გ) ტრენინგები ჩატარდება მონაწილეთა აქტივობიდან გამომდინარე მათთვის სასურველ დროში (კალენდარული დრო - მარტი, აპრილი, მაისი)
 - ბ) განაცხადების მიღება ხდება ტრენინგების დასრულებიდან 1 თვის განმავლობაში.
 - გ) შემოსული განაცხადები განიხილება და შედეგები გამოცხადდება კონკურსის დასრულებიდან 1 თვის ვადაში. (განაცხადების განხილვის პროცესი შესაძლოა გულისხმობდეს ადგილზე ვიზიტს)
 - დ) დაფინანსებული პროექტის ხანგრძლივობა დამოკიდებულია პროექტის შინაარსზე, მუნიციპალიტეტი იტოვებს მონიტორინგის უფლებას პროექტის ფინანსური მხარდაჭერიდან 2 წლის განმავლობაში.

მუხლი 10. პროგრამაში ჩართვის პროცედურები

1 ცნობიერების ამაღლების (მე-4 მუხლის 1-7 პუნქტები) აქტივობებში დაგეგმილი აქტივობებში მონაწილეობის მისაღებად, მოქალაქეებს შეუძლიათ დაესწრონ საჯარო შეხვედრებს და მონაწილეობა მიიღონ გამოკითხვებში წინასწარი რეგისტრაციის გარეშე. ინფორმაცია გავრცელდება როგორც სოციალურ ქსელში, ასევე თემში ადგილობრივი რწმუნებულების მეშვეობით, 1 თვით ადრე.

2 დასაქმების ხელშეწყობა აქტივობებში (მე-4 მუხლის 8-11 პუნქტები) მონაწილეობის პროცედურები:

- ა) პროგრამაში ჩართვის მსურველებმა რეგისტრაცია უნდა გაიარონ დმანისის მუნიციპალიტეტის მერიაში (კანცელარია). განაცხადების გაკეთებიდან 1 თვის ვადაში მუნიციპალიტეტის წარმომადგენელი განმცხადებელს აცნობებს ინფორმაციას პროგრამაში მოსარგებლედ რეგისტრაციის და შემდგომი პროცედურების, ან უარის თქმის და მისი მიზეზების შესახებ.
- ბ) ტრენინგებზე/სამუშაო შეხვედრებზე მონაწილეები გადანაწილდებიან ინტერესების და მომართვის თარიღის მიხედვით (წლის განმავლობაში 2 ან 3 ჯგუფი). ინფორმაცია თითოეულ პირს მიეწოდება ინდივიდუალურად, სატელეფონო ზარის მეშვეობით. ტრენინგის თარიღის და შინაარსის შესახებ ინფორმაცია მიეწოდება სულ მცირე 14 კალენდარული დღით ადრე.
- გ) ტრენინგის დასრულების შემდგომ, საჭიროების შემთხვევაში, თითოეული პირს ექნება დასაქმების კონსულტანტის ინდივიდუალური მომსახურების მიღების შესაძლებლობა.
- დ) ტრენინგის დასრულების შემდგომ, დასაქმების კონსულტანტის მხარდაჭერით ხორციელდება სასწავლო კურსების მოძიება. იმ შემთხვევაში, თუ კურსი ფასიანია, სპეციალისტი დაეხმარება დაფინანსების მოძიებაში.

3 ფინანსური მხარდაჭერის კომპონენტში (მე-4 მუხლის 12-17 პუნქტები) მონაწილეობის პროცედურები:

- ა) ფინანსური მხარდაჭერის კონკურსში მონაწილეობის მსურველთა რეგისტრაციის მიზნით, ფინანსური მხარდაჭერის კომპონენტში არსებული შესაძლებლობების და პროცედურების შესახებ ინფორმაციას და მსურველთა რეგისტრაციას აცხადებს დმანისის მერია.

ბ) ინფორმაცია განთავსდება დმანისის მუნიციპალიტეტის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე.

გ) მცირე ფინანსური მხარდაჭერის კონკურსში მონაწილეობის მსურველმა უნდა წარმოადგინოს დმანისის მუნიციპალიტეტის მერიაში (კანცელარია) შემდეგი დოკუმენტები:

გ.ა) განცხადება ამ პროგრამით დამტკიცებული საპროექტო წინადადების განაცხადის ფორმის (დანართი N1-ის) შესაბამისად.

გ.ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობა

გ.გ) დავალიანების არქონის ცნობა

გ.დ) ცნობა რომ არ ყოფილა მეწარმედ რეგისტრირებული

გ.ე) მე-8 მუხლით გათვალისწინებული მდგომარეობის დამადასტურებელი დოკუმენტი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

დ) კანდიდატებთან დაკავშირება მოხდება რეგისტრაციის დასრულებიდან არაუმეტეს 14 კალენდარული დღისა.

ე) მოსამზადებელი ტრენინგების ჩატარება განხორციელდება შემდეგნაირად:

შერჩეული კანდიდატები გაივლიან ტრენინგს, რომელიც იქნება დამხმარე განაცხადის მომზადების პროცესისათვის და შემდგომში, ბიზნესის წარმართვისათვის. ტრენინგის ხანგრძლივობის, თარიღის, ადგილის შესახებ მონაწილეებს ინფორმაცია მიეწოდებათ ტრენინგის ჩატარებამდე სულ მცირე 14 კალენდარული დღით ადრე. ტრენინგის სავარაუდო თემებია: ბიზნეს გეგმის შედგენა, ფინანსური მართვა, ბიზნესის რეგისტრაცია და სპეციფიური რეგულაციები, არსებული პროგრამები საიდანაც შესაძლებელია ბიზნესის დაფინანსება.

ვ) დმანისის მუნიციპალიტეტის მერიაში შემოსულ და რეგისტრირებულ განცხადებებს განიხილავს პროგრამისთვის - „ქალთა სოციალურ - ეკონომიკური გაძლიერების პროგრამა“ შექმნილი სამუშაო ჯგუფი. კონკურსის პირობებთან შეუსაბამო გარემოებების არსებობის შემთხვევაში კონსულტანტი დაეხმარება განმცხადებელს ხარვეზის აღმოფხვრაში.

ზ) მცირე ფინანსური მხარდაჭერის კონკურსში მუნიციპალიტეტის თვითმმართველობისგან მოთხოვნილი თანხა არ უნდა იყოს 500 ლარზე ნაკლები და არ უნდა აღემატებოდეს 5 000 ლარს.

თ) მცირე ფინანსური მხარდაჭერის მიმღებთა შერჩევას უზრუნველყოფს მერის ბრძანებით შექმნილი „ქალთა ოთახის“ სამუშაო ჯგუფი.

ი) გამარჯვებული პროექტის გამოცხადება

ი.ა) გამარჯვებული მცირე ფინანსური მხარდაჭერის პროექტ(ებ)ი შეფასების პროცესის დასრულებიდან 10 დღის ვადაში სამუშაო ჯგუფის მიერ წარედგინება მერს;

ი.ბ) წარმოდგენილი განაცხადების შეფასების ჯამური ქულების გათვალისწინებით დგება პროექტების რეიტინგული სია, საიდანაც გამარჯვებული პროექტები გამოცხადდება და დაფინანსდება.

კ) ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური მხარდაჭერის კომპონენტი შეადგენს 20 000

ლ) დაფინანსების განხორციელება

ლ.ა) დაფინანსება განხორციელდება დმანისის მუნიციპალიტეტის მერიას და კონკურსში გამარჯვებულ პირ(ებ)ს შორის დადებული ხელშეკრულების საფუძველზე.

ლ.ბ) მოსარგებლისთვის თანხის ჩარიცხვა ხდება ხარჯის გაწევამდე, წარმოდგენილი დოკუმენტის (ინვოისი) მიხედვით.

ლ.გ) პროექტის დაფინანსებისათვის გადაცემული თანხის სრული ათვისება უნდა მოხდეს წლის ბოლომდე. აუთვისებელი თანხა რჩება მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტში.

ლ.დ) დაფინანსდება მხოლოდ შემოსავლის მომტანი საქმიანობის წამოწყების და განვითარებისთვის საჭირო აუცილებელი ხარჯები.

ლ.ე) მერია უფლებამოსილია მოითხოვოს დამატებითი განმარტებები და ცვლილებები პროექტთან დაკავშირებით, მის ხარჯთეფექტურობაში და მდგრადობაში დარწმუნების მიზნით.

მუხლი 11. პროგრამის მონიტორინგი და შეფასება

მონიტორინგს და შეფასებას ახორციელებს „ქალთა ოთახის“ სამუშაო ჯგუფი, წინასწარ შემუშავებული მონიტორინგის ფორმების მიხედვით, რომელიც დამტკიცებულია დმანისის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ. მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება შემდეგი სამი მიმართულებით, შესაბამისი ინდიკატორების მიხედვით:

1. ცნობიერების ამაღლება:

- ა) დონისძიებების რაოდენობა აქტივობების მიხედვით.
- ბ) მოცული ადამიანების რაოდენობა აქტივობების მიხედვით.

2. დასაქმების ხელშეწყობა

ა) სამუშაოს ძიებისთვის საჭირო ცოდნის და მოტივაციის ზრდის მაჩვენებელი (ტრენინგის პრე-პოსტ ტესტებით).

ბ) მოსარგებლეთა რაოდენობა რომელიც ჩაერთო ფორმალურ და არაფორმალურ კურსებში, რომლის მიზანია სამუშაო ბაზარზე ცოდნა-უნარების შექმნა.

გ) მოსარგებლეთა კმაყოფილების დონე (უკუკავშირი).

3. ფინანსური მხარდაჭერის კომპონენტის მონიტორინგი

ა) ხარჯვის შესაბამისობა დაგეგმილ ბიუჯეტთან (ხარჯების რეესტრი და შესაბამისი დამადასტურებელი საბუთები უნდა წარადგინოს ფინანსური მხარდაჭერის მიმღებმა).

ბ) საქმიანობების განხორციელების შესაბამისობა გეგმასთან დროის თვალსაზრისით.

გ) საქმიანობის შედეგად მიღებული პროდუქტი/მომსახურების შესაბამისობა გეგმასთან.

დ) საქმიანობის შედეგად მიღებული შემოსავალი და მოგება.

ე) მოსარგებლეთა კმაყოფილების დონე (უკუკავშირი).

4. ამ მუხლით ჩამოთვლილი მონიტორინგის შედეგების ანალიზი მოხდება პროგრამის დასრულებისას და შესაბამისი დასკვნების გათვალისწინება მოხდება მომავალი წლის პროგრამაში.

5. მონიტორინგის და შეფასების ჯგუფის შემადგენლობას წინასწარ ამტკიცებს დმანისის მუნიციპალიტეტის მერი.

დანართი N1

საპროექტო წინადადების განაცხადის ფორმა

1. ინფორმაცია განმცხადებლის შესახებ

1.1.1. ფიზიკური პირი

სახელი/გვარი	
პირადი ნომერი	
დაბადების თარიღი	
სქესი	
მისამართი (ფაქტობრივი)	
საკონტაქტო ტელეფონი	
ელ. ფოსტა	

2. პროექტის სახელწოდება

3. პროექტის განხორციელების ადგილი

4. პროექტის ღირებულება

პროექტის საერთო ღირებულება (ლარი)	დონორისგან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	განმცხადებლის თანამონაწილეობა (ლარი)
--------------------------------------	--	--

100 %	დონორი _____ %	განმცხადებელი _____ %

5. პროექტის განხორციელების ვადა: _____ თვე

პროექტის განხორციელების მაქსიმალური ვადაა 12 თვე.

6. პროექტის მოკლე აღწერა (მაქსიმუმ 2 გვერდი, პუნქტი 6.1, 6.2, 6.3)

6.1. წინა პირობები, რომელთა საფუძველზეც გადაწყვეტით შემოთავაზებული პროექტის განხორციელება

6.2. პროექტის მიზნები და ამოცანები

6.3. პროექტის ფარგლებში დაგეგმილი საქმიანობები

7. განმცხადებლის გამოცდილება (მაქსიმუმ ნახევარი გვერდი)

(რამდენად აქვს განმცხადებელს პროექტით წარმოდგენილი ან მსგავსი სამიანობების განხორციელების გამოცდილება)

8. პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსები

(რა ადამიანური და ტექნიკური რესურსებია საჭირო პროექტის განხორციელებისათვის)

№	ადამიანური რესურსი	განმარტება
---	--------------------	------------

№	ტექნიკური რესურსი	განმარტება
№	არსებული რესურსი	განმარტება

საჭიროების შემთხვევაში დაამატეთ სტრიქონი

9. პროექტის განხორციელების შედეგად მიღებული პროდუქტი/სერვისი (მაქსიმუმ ნახევარი გვერდი)

10. პროექტის მდგრადობა (მაქსიმუმ ნახევარი გვერდი)

(განმარტება იმის შესახებ, თუ რამდენად სიცოცხლისუნარიანი იქნება პროექტის შედეგები განხორციელების დასრულების შემდეგ)

11. რისკები

(პროექტის განხორციელებასთან დაკავშირებული რისკები და მათი შემცირების/დაძლევის გზები)

რისკი	შემცირება/დაძლევა

საჭიროების შემთხვევაში დაამატეთ სტრიქონი

12. მარკეტინგი

(პროექტის განხორციელების შედეგად მიღებული პროდუქტის/სერვისის გაყიდვის გზები)

13. პროექტის განხორციელების შედეგად მიღებული პროდუქტის/სერვისის მომხმარებლები

14. პროექტის ბიუჯეტი

(აღნიშნული პუნქტი ივსება მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ განმცხადებელს ჰყავს პარტნიორ(ებ)ი)

#	ხარჯის დასახელება	ა. ერთეულის ფასი	ბ) ერთეულის რაოდენობა	გ=ა X ბ სულ ლარში ლარში
1				
2				
3				

საჭიროების შემთხვევაში დაამატეთ სტრიქონი

განაცხადზე პასუხისმგებელი პირი _____

ხელმოწერა _____

თარიღი: